



Especificação de Requisitos de Software

ERS-SIP-MPSC-2025-452626

Nº/Descrição da Solicitação:	452626 - Relatório de Materiais Não Encontrados – Por Finalidade
Área(s) do(s) solicitante(s):	GEPAT
Sistema(s) envolvido(s):	SIP
Possui GET:	Não

Sumário

<i>Sumário.....</i>	<i>1</i>
<i>1. Introdução</i>	<i>2</i>
<i>2. Alterações</i>	<i>3</i>
<i>2.1. Relatório de Materiais Não Encontrados – Por Finalidade.....</i>	<i>3</i>
<i>3. Revisão.....</i>	<i>8</i>

1. Introdução

Esta demanda tem a finalidade de identificar e acompanhar os materiais não encontrados durante as coletas de inventário, segmentados por finalidade.

2. Alterações

2.1. Relatório de Materiais Não Encontrados – Por Finalidade

Será criado um relatório no módulo SIP com os dados de materiais não encontrados durante os inventários.

A implementação inclui uma tela para definição de parâmetros de consulta e a emissão do relatório em formato XLS.

F.0001 – Relatório de Materiais Não Encontrados – Por Finalidade

Funcionalidade responsável por emitir relatório contendo os materiais não encontrados durante os inventários.

P.01 - Parâmetros da Consulta (Novo)

Relatório de Materiais Não Encontrados - Por Finalidade

Finalidade

Finalidade:

INVENTÁRIO MPSC - TRIÊNIO 2021/2023

x

Q

☐ Considerar Coletas Pendentes

Localização

Município

Selecione

Q

Setor

Selecione

Q

Responsável

Selecione

Q

Imóvel

Selecione

Q

Local

Selecione

Q

Informações do Material

Grupo

Selecione

Q

Marca

Selecione

Q

Tipo de Incorporação

Selecione

Q

Valor Incorporação

De:

Até:

Material

Selecione

Q

Modelo

Selecione

Q

Data Incorporação

a

Valor Líquido

De:

Até:

Limpar

Visualizar

Regra

SIP > Inventário

Subtítulo: Relatório de Materiais Não Encontrados – Por Finalidade

Sessão Finalidade

Campo Finalidade: Campo de busca sugerido com a finalidade definida como padrão no cadastro de finalidades, podendo ser alterada.

Campo Considerar coletas pendentes: Deve definir se o relatório gerado irá considerar apenas coletas processadas ou incluir coletas pendentes de processamento.

Sessão Localização

Campo Município: Campo de busca para seleção do Município, contendo código e descrição. Deve exibir relação de municípios ativos conforme cadastro em sistema.

Campo Imóvel: Campo de busca para seleção do Imóvel, contendo código e descrição. Deve exibir todos os imóveis ativos no sistema.

Campo Setor: Campo de busca para seleção do Setor, contendo código e descrição, deve exibir todos os setores ativos no sistema.

Campo Local: Campo de busca para seleção do Local, contendo descrição, conforme localização atual no cadastro do material.

Campo Responsável: Campo de busca para seleção do Responsável, contendo matrícula e nome, conforme localização atual no cadastro do material.

Sessão Informações do Material

Campo Grupo: Campo de busca para seleção do Grupo, contendo descrição.

Campo Material: Campo de busca para seleção do Material, contendo código e descrição.

Campo Marca: Campo de busca para seleção do Marca, contendo código e descrição, conforme cadastro do material permanente.

Campo Modelo: Campo de busca para seleção do Modelo, contendo código e descrição, conforme cadastro do material permanente.

Campo Tipo de Incorporação: Campo de busca de múltipla seleção para o Tipo de Incorporação, contendo código e descrição, conforme cadastro do material permanente.

Campo Data Incorporação: Campo de data para seleção da data da incorporação do material permanente. Será considerado, o intervalo entre as datas, podendo ser preenchida apenas uma ou ambas.

Campo Valor Incorporação: Campo numérico no formato "de/até" para busca por valor da incorporação do material permanente. Será considerado, o intervalo entre os valores digitados, podendo ser preenchido apenas um ou ambos os campos.

Campo Valor Líquido: Campo numérico no formato "de/até" para busca por valor líquido do material permanente. Será considerado, o intervalo entre os valores digitados, podendo ser preenchido apenas um ou ambos os campos.

Botão Limpar: Redefine os parâmetros de pesquisa da tela, retornando para os valores

padrão, conforme definidos acima.

Botão Visualizar: Com base nos parâmetros de busca, emite o relatório e gera um arquivo em formato XLS.

Os parâmetros de busca da tela de consulta não serão obrigatórios. Caso o usuário não preencha nenhum dos campos de filtro, a consulta deverá retornar todos os registros correspondentes.

P.02 - Emissão do Relatório (Novo)

MPSC - Ministério Público de Santa Catarina																	15/08/2025 - 17:50	
																		
Relatório de Materiais Não Encontrados - Por Finalidade																		
Finalidade: INVENTARIO MPSC - TRIÊNIO 2021/2023																		
Município: São José																		
Marca: Philips																		
Patrimônio	Data de Incorporação	Grupo	Cod. Material	Material	Marca	Modelo	Nº série	Tipo	Imóvel	Responsável	Tipo de Incorporação	Ano de Incorporação	Vida útil C. Considerado (meses)	Vida útil Remanescente (meses)	VL. Incor.	VL. Liq.	Detalhamento	
503201	18/08/2025	EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO	58.28.02.058	TELEVISOR - SMART TV 4K UHD 55 POLEGADAS - D-LED	PHILIPS	55PU6102/78		Com placa	Ed. Ministério Público de Santa Catarina (Sede PGC)	GABPGJ - Gabinete do Procurador-Geral de Justiça	Procuradoria-Geral de Justiça - 1702	2017	120	28	R\$ 3.408,31	R\$ 1.091,45	PATRIMÔNIO N. 503198 A 503203	
Cidade Materiais: 1															R\$ 3.408,31	R\$ 1.091,45		

MPSC - Ministério Público de Santa Catarina

Relatório de Materiais Não Encontrados - Por Finalidade

Finalidade: INVENTARIO MPSC - TRIÊNIO 2021/2023

Município: São José

Marca: Philips

Patrimônio	Data não Encontrado	Grupo	Cód. Material	Material	Marca	Modelo	Nº série	Tipo	Imóvel
503201	18/08/2025	EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO	58.28.02.058	TELEVISOR - SMART TV 4K UHD 55 POLEGADAS - D LED	PHILIPS	55PU6102/78		Com plaqueta	Ed. Ministério Público de Santa Catarina (Sede PGC)
Cidade Materiais: 1									

Setor	Local	Responsável	Tipo de Incorporação	Ano de Incorporação	Vida útil C. Considerado (meses)	Vida útil Remanescente (meses)	VL. Incor.	VL. Liq.	Detalhamento
GABPGJ - Gabinete do Procurador-Geral de Justiça	Procuradoria-Geral de Justiça - 1702	3051374 - Vanessa Wienthausen Cavallazzi	Compra	2017	120	28	R\$ 3.408,31	R\$ 1.091,45	PATRIMÔNIO N. 503198 A 503203
							R\$ 3.408,31	R\$ 1.091,45	

Regra

Cabeçalho padrão de relatórios do sistema, contendo logotipo do MPSC, nome do relatório, data e horário da emissão.

Sessão filtros:

Deve apresentar todos os parâmetros selecionados na tela de filtros para geração do relatório.

Aplicação dos filtros:

Campo Finalidade: Deve filtrar os materiais cuja última vez que foram marcados como não encontrados foi a finalidade aplicada no filtro.

Campo Considerar coletas pendentes: Deve filtrar além das coletas processadas, também as coletas pendentes de processamento.

Campo Município: Deve filtrar os registros de acordo com o município do imóvel da localização atual do material permanente.

Campo Imóvel: Deve filtrar os registros de acordo com o imóvel da localização atual do material permanente.

Campo Setor: Deve filtrar os registros de acordo com o setor da localização atual do material permanente.

Campo Local: Deve filtrar os registros de acordo com o local da localização atual do material permanente.

Campo Responsável: Deve filtrar os registros de acordo com o responsável da localização atual do material permanente.

Campo Grupo: Deve filtrar os registros de acordo com o grupo do material permanente.

Campo Material: Deve filtrar os registros de acordo com o item do catálogo do material permanente.

Campo Marca: Deve filtrar os registros de acordo com a marca do material permanente.

Campo Modelo: Deve filtrar os registros de acordo com o modelo do material permanente.

Campo Tipo de Incorporação: Deve filtrar os registros de acordo com o tipo de incorporação do material permanente.

Campo Data Incorporação: Deve filtrar os registros de acordo com a data de incorporação do material permanente.

Campo Valor Incorporação: Deve filtrar os registros de acordo com o valor de incorporação do material permanente.

Campo Valor Líquido: Deve filtrar os registros de acordo com o valor líquido do material permanente.

Colunas do relatório

Patrimônio: Deve exibir número de Patrimônio, conforme cadastro do material permanente no formato 000000.

Data não Encontrado: Deve exibir a data do processamento da coleta em que o material permanente foi marcado como não encontrado.

Grupo: Deve exibir a descrição do grupo, conforme cadastro do material permanente.

Cód. Material: Deve exibir o Código do Material, conforme cadastro do material permanente.

Material: Deve exibir a descrição do Material, conforme cadastro do material permanente.

Marca: Deve exibir a descrição da Marca, conforme cadastro do material permanente.

Modelo: Deve exibir a descrição do Modelo, conforme cadastro do material permanente.

Nº Série: Deve exibir o nº de série, quando houver, conforme cadastro do material permanente. Na ausência da informação no cadastro, exibir coluna em branco.

Tipo: Deve indicar se o material é do tipo "Com Plaqueta", "Sem Plaqueta" ou "Terceiro", conforme cadastro do material permanente.

Imóvel: Deve exibir a descrição do Imóvel, conforme localização atual do cadastro do material permanente.

Setor: Deve exibir sigla e descrição do Setor, conforme localização atual do cadastro do material permanente.

Local: Deve exibir a descrição do Local, conforme localização atual do cadastro do material permanente.

Responsável: Deve exibir matrícula e descrição do responsável, conforme localização atual do cadastro do material permanente.

Tipo de Incorporação: Deve exibir descrição do Tipo de Incorporação, conforme cadastro do material permanente.

Ano de Incorporação: Deve exibir somente o ano, conforme cadastro de data de incorporação do material permanente.

Vida útil C. Contábil (meses): Deve exibir a quantidade de meses de vida útil da conta contábil do catálogo do material permanente, conforme cadastro.

Vida útil remanescente (meses): Deve exibir a quantidade de meses de vida útil remanescentes, conforme já calculado no cadastro de material permanente.

Valor Incorporação: Deve exibir o valor da incorporação, conforme cadastro do material permanente.

Valor Líquido: Deve exibir o valor líquido, conforme cadastro do material permanente.

Detalhamento: Deve exibir a descrição do detalhamento, conforme cadastro do material permanente.

O relatório deve exibir na última linha, a soma para as seguintes colunas:

Quantidade de materiais – considerando a quantidade de materiais exibidos no relatório.

Valor de Incorporação.

Valor Líquido.

3. Revisão

Descrição	Versão	Data	Autor
Entrega da ERS	1.0	22/08/2025	Camilla Barrios